АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2011 п. Мотыгино № 505-п

О создании координационного совета по развитию предпринимательства в Мотыгинском районе

В целях осуществления мер по реализации государственной и муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, привлечения субъектов предпринимательства к решению социально-экономических проблем района, а также в целях подготовки нормативных правовых актов и методических документов, обеспечивающих реализацию долгосрочной целевой программы «О поддержке малого и среднего предпринимательства в Мотыгинском районе на 2011-2013 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Координационный совет по развитию предпринимательства в Мотыгинском районе в составе, согласно Приложению №1.
2. Утвердить Положение о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Мотыгинском районе (приложение №2);
3. Распоряжение администрации Мотыгинского района от 07.10.2010 №303-р «О создании комиссии для рассмотрения документов получателей субсидий, субъектов малого и среднего предпринимательства» считать утратившим силу.
4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Мотыгинского района А.В. Швайковского.
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете "Ангарский рабочий".

Глава администрации
Мотыгинского района А. Ю. Терещенко

Павел Юрьевич Самойлов
(39141)22-4-14

Приложение №1
к Постановлению
Администрации Мотыгинского района
от «31» августа 2011 № 505-п

Состав координационного совета по развитию предпринимательства в Мотыгинском районе

Терещенко Андрей Юрьевич	Глава администрации Мотыгинского района, председатель Совета
Швайковский Андрей Владимирович	заместитель Главы администрации заместитель председателя Совета
Самойлов Павел Юрьевич	ведущий специалист отдела социального развития, секретарь Совета

Члены совета:

Бычков Павел Алексеевич	депутат Мотыгинского районного Совета депутатов
Криволуцкая Любовь Алексеевна	начальник экономического отдела Финансово-экономического управления администрации Мотыгинского района
Лисовенко Наталья Викторовна	главный специалист, юрист администрации Мотыгинского района
Федорова Маргарита Николаевна	Главный Государственный налоговый инспектор, Советник налоговой службы 2 ранга (по согл.)

Приложение №2
к Постановлению Администрации
Мотыгинского района
от «31» августа 2011 № 505-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о координационном совете по развитию предпринимательства в Мотыгинском районе

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по малому и среднему предпринимательству (далее - Совет) образован при Главе администрации Мотыгинского района в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. Совет является консультативно-совещательным органом, созданным в целях:

- привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
- выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
- проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мотыгинского района, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;
- привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки рекомендаций по данным вопросам;

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мотыгинского района.

2. Задачи Совета

Совет выполняет следующие задачи:

2.1. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства на территории Мотыгинского района.

2.2. Выдвижение и поддержка инициатив, направленных на реализацию мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства на территории Мотыгинского района.

2.3. Проведение общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов администрации Мотыгинского района, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства на территории Мотыгинского района.

2.4. Выработка рекомендаций органам местного самоуправления администрации Мотыгинского района при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.5. Привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработка рекомендаций по данным вопросам.

3. Функции Совета

При выполнении поставленных задач Совет осуществляет следующие функции:

3.1. Анализ состояния дел в сфере малого и среднего бизнеса в районе;

3.2. Подготовка рекомендаций Главе Мотыгинского района и главам поселений по основным направлениям поддержки малого и среднего предпринимательства;

3.3. Разработка предложений по развитию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.4. Осуществление конкурсного отбора инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства в целях предоставления субсидий за счет средств администрации Мотыгинского района.

3.5. Рассмотрение и анализ вопросов по налогообложению субъектов малого и среднего предпринимательства в части компетенции органов местного самоуправления.

3.6. Разработка предложений по координации деятельности органов местного самоуправления Мотыгинского района по созданию благоприятных условий для развития малого и среднего бизнеса на территории района.

4. Права Совета

Для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций Совету предоставляется право:

4.1. Участвовать в разработке и обсуждении районных целевых программ, связанных с развитием малого и среднего предпринимательства;

4.2. В установленном порядке запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, организаций и предприятий информацию для выполнения возложенных на него функций;

4.3. Участвовать в разработке и экспертизе проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мотыгинского района, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

4.4. Организовывать проведение совещаний, конференций, семинаров и «круглых столов» по проблемам развития малого и среднего бизнеса;

4.5. В установленном порядке привлекать к работе Совета не входящих в его состав представителей предприятий, организаций, учреждений, общественных организаций.

4.6. Для предварительной проработки вопросов, подготовки заседаний, проведения экспертиз и аналитических работ Совет может организовывать рабочие группы под руководством одного из членов Совета.

5. Состав Совета

5.1. В состав Совета могут входить представители субъектов малого и среднего предпринимательства, руководители общественных объединений предпринимателей и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Мотыгинского района, представители органов местного самоуправления Мотыгинского района, представители государственных органов исполнительной власти, представительный орган власти.

5.2. Состав Совета утверждается постановлением главы администрации Мотыгинского района. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

5.3. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

5.4. Председатель Совета:

- председательствует на заседаниях Совета;
- утверждает планы работы Совета;
- представляет Совет во взаимоотношениях с органами местного самоуправления района, общественными организациями и субъектами малого и среднего предпринимательства.

5.5. На время отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель.

5.6. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку планов работы Совета, материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;
- информирует членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета.

6. Порядок работы Совета

6.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждённым на год. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

6.2. Члены Совета вносят предложения в план работы Совета, повестку его заседаний, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

6.3. По решению Совета на заседание могут быть приглашены руководители предприятий, учреждений и организаций, общественных

объединений, средств массовой информации, а также специалисты и эксперты в зависимости от рассматриваемых вопросов.

6.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов.

6.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путём открытого голосования.

6.6. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При несогласии с принятым решением член Совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

Члены Совета обладают равными правами при обсуждении проектов решений.

6.7. Решения Совета оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем Совета. Решение Совета должно быть направлено для рассмотрения соответствующими органами, общественными организациями в обязательном порядке. Результат рассмотрения должен быть представлен Совету.

6.8. К подготовке и обсуждению вопросов на заседаниях Совета могут привлекаться специалисты исполнительных органов местного самоуправления района и иных заинтересованных организаций.

6.9. Подготовку заседаний Совета и доведение его решений до сведения заинтересованных органов, организаций и учреждений осуществляет секретарь Совета.

6.10. Протоколы заседания Совета и другие материалы, касающиеся деятельности Совета, хранятся у секретаря Совета.

6.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом социального развития администрации Мотыгинского района.